



# MUNICIPALITÉ SAINT-VALÉRIEN-DE-MILTON

## OFFRE D'EMPLOI

### Adjointe responsable de la bibliothèque

Poste de 10h par semaine

PERMANANT | TEMPS PARTIEL

#### **Description sommaire du poste :**

Sous l'autorité de la directrice générale, de la coordonnatrice des loisirs et la responsable de la bibliothèque, l'adjointe responsable assurera la gestion du service de la bibliothèque. L'adjointe responsable coordonnera et dirigera l'équipe des bénévoles.

#### **Résumé des fonctions :**

- Assurez les fonctions de la responsable de la bibliothèque lorsqu'elle ne peut être présente;
- Procéder aux prêts, retours et à la facturation des retards auprès des abonnés;
- Trier et ranger les livres et d'autres documents de la bibliothèque sur les étagères;
- Vérifier le classement dans les rayons selon le système en place;
- Remplacer et soutenir les bénévoles en cas de nécessité;
- Codifier les documents;
- Trier les dons de livres ou autres;
- Effectuer la réparation mineur des livres ou autres et effectuer la préparation des nouveaux livres ou autres pour les prêts
- Tout autres tâches connexes;

#### **Qualifications et profil recherché :**

- Démontrer les habiletés et les qualités suivantes : autonomie, initiative, organisation, courtoisie, respect et rigueur, éthique et transparence;
- Détenir des habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Excellent français écrit et parlé;
- Bonne connaissance de l'informatique
- Disponibilité de soirs et de fin de semaine;

#### **Conditions de travail :**

- Poste permanent | Temps partiel | 10 h/semaines
- Les conditions salariales seront établies en fonction de la qualification du candidat retenue et de l'échelle salariale en vigueur
- Entrée en fonction : Dès que possible

#### **Commentaires :**

Toutes les demandes seront traitées dans la plus grande confidentialité. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées. Cette offre d'emploi s'adresse tant aux hommes qu'aux femmes. L'usage du masculin est utilisé uniquement pour alléger le texte.

#### **Pour postuler :**

Les personnes intéressées à présenter leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae, au plus tard le 9 août 2023 par courriel à [dg@svm.quebec](mailto:dg@svm.quebec)